MINISTERUL SĂNĂTĂTII
SERVICIUL JUDETEAN DE AMBULANTA IALOMITA
Str. Sos.Brailei nr. 5 , Slobozia
Tel. 0243 234786 – Fax 0243 234786
e-mail: ambulantaialomita@yahoo.com

SERVICIUL JUDETEAN DE AMBULANTA IALOMITA
INTRARE NR. 7773
IESIRE Ziua 31 Luna 12 Anul 2025

Anexa nr. 6 conform Hg 599/2018

Raport de evaluare a incidentului de integritate pe anul 2025

I. Incident de integritate

Serviciul Judetean de Ambulanta		
Nr.total de incidente de integritate		
Tipul de fapte	**Nr. de abateri de la normale deontologice sau de la alte prevederi similare menite sa protejeze integritatea functiei publice.**	**0**
	Nr. de infractiuni de coruptie sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdictiilor. Incompatibilitatilor conflictului de interese sau declararii averilor	**0**
	Nr. de incalcari ale obligatiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilitatilor.	**0**
Structura/Compartimentul/ Directia/ Sectorul de activitate in care au intervenit incidente de integritate		
Functiile persoanelor care au savarsit incidentele de integritate	**Nr de fapta savarsite de persoane cu functii de conducere**	**0**
	Nr. de fapte savarsite de persoane cu functii de executie	**0**
Nr. de sanctiuni aplicate	**Nr. de sanctiuni disciplinare**	**0**
	Nr. de sanctiuni administrative	**0**
	Nr. de sanctiuni penale	**0**
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		**0**

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Măsuri propuse:	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementarii
1.Constientizarea si responsabilizarea personalului, concomitent cu dezvoltarea si aplicarea ferma a instrumentelor de conduita etica si profesionala.	Permanent
2. Implementarea la nivelul institutiei a procedurii PSG 07 Semnalarea neregularitatilor.	Permanent
3. Analiza Permanenta a chestionarelor privind nivelul de cunoastere a Codului de Etica a SAJ Ialomita in randul angajatilor.	Permanent
4. Aplicarea de sanctiuni disciplinare pentru incalcarea normelor de etica si de conduita anticoruptie, la toate nivelele ierarhice si pentru toate categoriile de personal, ca masura corectiva.	Atunci cand este cazul