UIG-1014-

EI-726

Operator de date cu caracter personal nr

Nr. 159/14.01.2026

Anexa nr. 10
H.G. nr. 478/2016

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2025

Subsemnata Milea Corina, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2024, în cadrul Serviciului de Ambulanță Ialomita, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor** de **acces la informații** de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

x Foarte bună
• Bună
• Satisfacătoare
• Nesatisfacătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023.

I.Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

x Suficiente
. Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt :

x Suficiente
• Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în fumizarea accesului la informații de interes public:

X Foarte bună
• Bună
• Satisfacătoare
• Nesatisfacătoare

II.Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1.Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001 ?

x Pe pagina de internet
x La sediul instituției
• În presă
• In Monitorul Oficial
• În altă modalitate:

2.Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

x Da
• Nu

3.Care sunt soluțiile pentru creşterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-a aplicat?

x Actualizarea permanentă a informații lor dc interes public furnizate din oficiu,
x Actualizarea permanenta a site-ului instituției pentru facilitarea accesului la informațiile de interes public furnizate din oficiu,
x Publicarea pe pagina de facebook a institutiei a unor informatii dc interes public,
x Pozitionarea avizierului într-o locație care oferă o mai bună vizibilitate și accesibilitate,

4.A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

x Da
• Nu

5 .Sunt informatiile publicate intr-un format deschis?

x Da
. Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Actualizarea permanentă a site-ului institutiei cu seturi de date în format CSV, XML, ODS.

B.Informații furnizate la cerere

1.Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hartie	pe suport electronic	verbal
3	0	2	0	0	2

Departajare pe domenii de interes	
Utilizarea banilor publici	0
Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	1
Acte normative,reglementari	0
Activitatea liderilor institutiet	0
Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001	0
Altele	0

2.Numarul total de solicitari solutionate favorabil	Termen de raspuns				Mod de comunicare			Departajare pe nomenii de interes					
	Redirectionare catre alte institutii in 5 zile	Solutionate favorabil in 10 zile	Solutionate favorabil in 30 zile	Solicitari cu termen depasit	Comunicare electronica	Comunicare pe hartie	Comunicare verbala	Utilizare bani publici	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative,reglementari	Activitatea liderilor institutiet	Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001	Altele
2	0	2	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0

***3.Mentionati principalele cauze pentru care raspunsurile nu au fost transmise in termenul legal*:**
3.1 Nu a fost cazul
3.2 Nu a fost cazul
3.3 Nu a fost cazul

4.Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?
4.1 Nu a fost cazul

5.Numarul total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptie conform legii	Informatii inexistente	Alte motive	Utilizare bani publici	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative,reglementari	Activitatea liderilor institutiet	Informatii privind modul de aplicare a Legii 544/2001	Altele
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestota conform legii (enumerare nume documente/informatii solicitate)
Nu a fost cazul

6.Reclamatii administrative si plangeri in instanta:
Nu a fost cazul

6.1Numarul de reclamatii administrative la adresa SAJ Ialomita in baza Legii 544/2001				6.21Numarul de plangeri in instanta la adresa SAJ Ialomita in baza Legii 544/2001			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total

7.Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public:
Nu a fost cazul

7.1 Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume incasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere(lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravaluarii serviciului de copiere?

7.2Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a.Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala in care sunt publicate seturi de date de interes public?

x Da
. Nu

b.Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de Interes public:

1.Reducerea la mimim a timpului de raspuns la solicitari conform proceduri operationale de lucru
2.Actualizare periodica a site-ului unitatii-www.ambulantaialomita.ro pentru a permite un acces cat mai facil la informatii de interes publicfurnizate din oficiu dar si informatii cu privire la activitatea compartimentelor SAJ Ialomita

c.Enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

1.Extinderea campaniei de constientizare a opiniei publice si mass-media,in ceea ce priveste importanta activitatii SAJ Ialomita
2.Imbunatatirea activitatii de informare publica pe parcsul intregului an,prin reducerea timpului de raspuns la solicitari.
3.Folosirea sistemului de comunicare on line
4.Implementare Memorandumului privind cresterea transparentei si standardizarea afisarii informatiilor de interes public
5.Comunicate de presa in situatiile atingerii imaginii institutiei sau in cazuri speciale de situatii de urgenta sau dezastre naturale

Intocmit,
Musat Daniela

