MINISTERUL SĂNĂTĂTII
SERVICIUL JUDETEAN DE AMBULANTA IALOMITA
Str. Brailei nr. 23 , Slobozia
Tel. 0243 234786 – Fax 0243 234786
e-mail: office@ambulantaialomita.ro

Nr. 5386 /21.09.2026

Avizat
Reprezentant Legal
Dr. Ghita Liliana Magdalena

CERERE DE OFERTĂ

1. **Serviciul Judetean de Ambulanta Ialomita , cu sediul in** Soseaua Brailei Nr.23 , Slobozia, jud Ialomitai intenționează să închirieze un spațiu de aproximativ 1330 mp într-un spatiu care sa asigure birouri si spatiii de parcare autosanitare, pentru o perioadă până la data de 31.12.2029, cu posibilitatea de prelungire, destinat funcționarii corespunzătoare a activitatii serviciului de ambulanta.

COD CPV: 70310000-7 Servicii de închiriere sau de vânzare de imobile

2. **Persoanele de contact** pentru clarificări și informații suplimentare: Ghita Liliana Magdalena-manager si Agapie Florentina-achizitii publice

3. **Descrierea serviciilor:** servicii de închiriere de spațiu de birouri si locuri de parcare cu o suprafață utilă de minim 1330 mp (descriere in Caietul de sarcini) situat in zona locuibila a mun. Slobozia, jud Ialomita.

Spațiul se închiriază în baza unui contract cadru pe o perioadă de aprox. 36 de luni (01.01.2027 – 31.12.2029) cu posibilitatea de prelungire la solicitarea autoritatii contractante sau cu posibilitatea rezilieri unilaterala in situatia finalizarii constructiei noului sediu administrativ.

4. **Sursa de finanțare**: Bugetul de stat

5. **Valoarea estimată: 342000** Euro, inclusiv TVA, respectiv 9,500,00 Euro/lună inclusiv TVA pentru o perioadă de 36 de luni (01.01.2027 – 31.12.2029).

6. Oferta: va fi înaintată pentru toate serviciile solicitate prin prezenta, **în Euro cu TVA**.

Oferta va fi transmisă semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului până cel mai târziu la data de **30.09.2026, orele 14:00** la adresa achizitorului(Slobozia, jud Ialomita, sos. Brailei nr 23), sau electronic la adresele de e-mail: office@ambulantaialomita.ro, sau ambulantaialomita@yahoo.com

Oferta va include obligatoriu:

1. Documente necesare potrivit prevederilor legale:

- certificat ONRC, inclusiv cod CAEN aferent serviciilor de închiriere spatii;
- declarație pe propria răspundere din care să rezulte că imobilul și terenul aferent nu fac obiectul vreunei acțiuni în instanță sau litigiu;
- releveu (plan cotat) al spațiului propus pentru închiriere, conform situației existente;
- plan/releveu al retelei de comunicatii existente in spatiul propus pentru inchiriere
- dovada titlului de proprietate al clădirii/sediului și că este autorizat să încheie contract cu o terță parte;
- copie autorizație de securitate la incendiu pentru imobilul/spațiul propus pentru închiriere.
- regimul de reglementare din punct de vedere al protectiei mediului (autorizatie de mediu)

2. **Propunere tehnică** ce va include minim următoarele informații:

a) descrierea imobilului și a spațiului propus spre închiriere;

b) descrierea condițiilor existente la data depunerii ofertei – spațiul amenajat/neamenajat;

c) descrierea amenajărilor ce vor fi realizate până la data dării închirierii;

d) descrierea modalității de asigurare a utilităților (energie electrică, apă, canalizare,încălzire, climatizare, după caz), cu posibilitatea contorizării separate, precum și modul de calcul al contribuției viitorului chiriaș la plata utilităților, conform cotei ce îi revine din suprafața totală a imobilului;

e) orice alte informații relevante pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, parte integrantă a prezentei cereri de ofertă;

3.**Propunere financiară,** conform formularului cuprins în prezenta cerere de ofertă,inclusiv anexa la aceasta;

Ofertele depuse/transmise la alte adrese decât cele menționate, nu vor fi luate în considerare.

Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere vor fi considerate oferte întârziate și nu vor fi luate în considerare.

4. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile calendaristice de la data limită pentru depunerea ofertelor.

5. Prețul: este ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

6. Evaluarea ofertelor se va face pentru toate serviciile solicitate având în vedere criteriului de atribuire, respectiv prețul cel mai scăzut pentru ofertele substanțial corespunzătoare cerințelor cuprinse în prezenta cerere de ofertă. Prin înaintarea unei oferte, operatorii economici înțeleg că achizitorul nu este obligat să contracteze oferta cu prețul cel mai scăzut, dacă aceasta nu este conformă tuturor cerințelor solicitate prin prezenta cerere de ofertă.

7. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru ofertele substanțial corespunzătoare cerințelor cuprinse în prezenta cerere de ofertă.

8. Forma angajamentului legal: contract

9. Condiții de plată: plata serviciilor se va efectua în maxim 60 zile de la data primirii facturii lunare, în lei la cursul de schimb valabil la data emiterii facturii, în contul de trezorerie al prestatorului.

Compartiment Achizitii

Ec. Agapie Florentina

SERVICIUL JUDETEAN
DE AMBULANTA IALOMITA
INTRARE NR. 5301
IESIRE Ziua 21 Luna 09 Anul 2026

Avizat
Reprezentant Legal
Dr. Ghita Liliana Magdalena

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului având ca obiect închirierea unui spațiu , cu utilități necesare pentru desfășurarea activității Statiei Centrale si al sediului administrativ al SAJ Ialomita

I. Autoritatea contractantă: SAJ Ialomita

II. Obiectul închirierii:

Pentru buna funcționare a Statiei Centrale si al sediului administrativ SAJ Ialomita este necesară asigurarea unui spațiu corespunzător cu o suprafață utilă de aproximativ 1330 mp, amplasat în zona locuibila a Mununicipiului Slobozia, jud Ialomita

Cerințe specifice cu privire la spațiul propus spre închiriere:

1. Spațiul propus spre închiriere va fi compact;

Nu se vor accepta oferte pentru închirierea de spații aflate in mai multe locatii;

2. Spațiul necesar trebuie sa aiba aproximativ urmatoarea structura:

Destinatie	Suprafata minima
FARMACIE	50 mp
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABILITATE-ACHIZITII-APROVIZIONARE	30 mp
COMPARTIMENT RUNOS-AUDIT	30 mp
BIROU MANAGER	10 mp
SECRETARIAT	10 mp
BIROU TEHNIC	30 mp
BIROU DIRECTOR MEDICAL,ASISTENT SEF	20mp
STAISTICA MEDICALA	20 mp
ARHIVA	60 mp

DISPECERAT STATIE CENTRALA	16 mp
CAMERA GARDA MEDICI	10 mp
CAMERA ASTEPTARE ASISTENTI MEDICALI	50 mp
CAMERA ASTEPTARE AMBULANTIERI	50 mp
CAMERA DEZINFECTIE APARATURA MEDICALA	6 mp
ATELIER MECANIC	20 mp
MAGAZIE DEPOZITARE	70 mp
VESTIARE	70 mp
CAMERA STS	5 mp
CAMERA SERVERE	5 mp
GRUPURI SANITARE	18 mp
GARAJE pentru 20-AUTOSANITARE	600 mp
PARCARE AUTOSANITARE-5	50 mp
PARCARE AUTO PERSONAL	50 mp
SPATIU DEPOZITARE DESEURI-PIESE SCHIMB	20 mp
SALA SEDINTE/PREGATIRE PROFESIONALA	30mp
TOTAL SUPRAFATA	1330 mp

Eventuala recompartimentare se va asigura pe cheltuiala proprietarului/ administratorului spatiului;

3. Fiecare post de lucru individual (birou) trebuie aibă la dispoziție minim o priză de rețea de internet și o priză electrică dublă (230V).

4. Incaperile vor beneficia de aparate de aer condiționat sau instalație de climatizare centralizată cu posibilitatea de reglare.

5. Finisajele interioare vor fi verificate de către comisia de evaluare/negociere iar orice neconformități vor fi remediate de către proprietar acestuia anterior dării în folosință a spațiului;

6. Podeaua birourilor/camerelor/ sălii de ședințe, zone comune, va fi acoperită, în mod obligatoriu cu parchet/gresie pentru trafic intens, iar ferestrele vor avea tâmplărie geam termopan sau echivalent. Grupurile sanitare vor fi finisate cu gresie și faianță sau cu finisaje superioare ;

7. Se vor asigura instalații electrice, de apă, canalizare, instalații sanitare, încălzire, climatizare în stare de funcționare (la data predării spațiului);

8. Spațiul va fi predat în stare perfecta de curățenie și proaspăt igienizat (zugrăvit), cu toate utilitățile solicitate;

9.Putere maxima simultana ce poate fi absorbita de 122 kVA/108 kW (necesara pentru prize alimentare autosanitare la 230V si desfasurarea activitatii specifice).

Cerințe specifice cu privire la calitatea proprietarului/administratorului spațiului:

Imobilul trebuie să aibă autorizație de securitate la incendiu. După efectuarea eventualelor lucrări de compartimentare și de instalații necesare funcționării imobilului, proprietarul se va asigura că noua configurație deține autorizație de securitate la incendiu. Spațiul închiriat va avea sistem propriu de prevenire a incendiilor (detectoare de fum cu alarme sonore, luminatoare cu leduri permanente pentru semnalizarea ieșirilor în cazul unor situații de urgență).

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: SERVICIUL JUDETEAN DE AMBULANTA IALOMITA

Adresa: Slobozia, jud Ialomita, sos. Brailei nr 23

E-mail: office@ambulantaialomita.ro, sau ambulantaialomita@yahoo.com

Societatea noastră se oferă să presteze **servicii de închiriere spațiu conform descrierii din caietul de sarcini** pentru suma totală de _____ Euro, inclusiv TVA *(suma în litere)*, reprezentând .....Euro /lună , pentru suprafața totală de .....mp, pentru perioada 01.01.2027 – 31.12.2029 (36 luni), în conformitate cu termenii și condițiile cuprinse în cererea de ofertă nr. ...../.....,.

Prețurile indicate mai sus sunt fixe și nu vor fi ajustate pe parcursul executării contractului.

Prezenta Ofertă și acceptul dumneavoastră scris vor constitui un contract cu clauze obligatorii între noi. Înțelegem că dumneavoastră nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau oricare dintre ofertele pe care le primiți.

Ne obligăm, ca în cazul în care oferta noastră este acceptată, să predăm spațiul într-un ..... (număr) zile de la data semnării contractului de închiriere.

Suntem de acord să menținem valabilitatea ofertei noastre pe o perioada de .....zile, respectiv până la ....., și poate fi acceptată, de către dumneavoastră, pana la aceasta data.

Până la pregătirea și semnarea unui contract, oferta noastră, împreuna cu acceptul dumneavoastră scris, se va constitui într-un contract cadru intre noi.

Semnătura autorizată: _____

Numele și funcția semnatarului _____

_____

Adresa: _____

_____

Număr de telefon/ fax _____

Email: _____